Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 11.09.2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ АГО «Бакряжская СОШ»
_____ /А.А.Ульянов/
Пр. № 176/1 от 13.09.2017

Положение

об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установлении их форм, периодичности и порядке проведения в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Ачитского городского округа «Бакряжская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с законом Свердловской области от 15 июля 2013 г. n 78-оз "Об образовании в Свердловской области" (принят Законодательным собранием Свердловской области 9 июля 2013 года); Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 года №1669 – ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»; Уставом МКОУ АГО «Бакряжская СОШ», Основными образовательными программами начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

1.2. Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы

1.3. Настоящее Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установлении их форм, периодичности и порядке проведения в МКОУ АГО «Бакряжская СОШ» (далее - Положение) является локальным нормативным актом МКОУ АГО «Бакряжская СОШ», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы МКОУ АГО «Бакряжская СОШ», сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами

начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС), федеральными государственными требованиями (далее ФГТ).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация проводится конце текущего учебного года в каждом классе без прекращения образовательной деятельности, в первом классе при проведении промежуточной аттестации определяются уровни освоения учебных предметов без перевода в отметку

Сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются ежегодно и утверждаются приказом директора не позднее двух недель до начала промежуточной аттестации.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного года целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан довести до сведения учащихся критерии оценивания в рамках текущего контроля успеваемости.

2.5. Порядок, формы и их содержание (контрольно-измерительные материалы), периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником.

2.6. Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации МКОУ АГО «Бакряжская СОШ».

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок в журнале по пятибалльной системе, т.е. определяются уровни освоения учебных предметов без перевода в отметку

2.8. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости во 2 - 11 классах в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в отметках по шкале:

«5» - отлично,
«4» - хорошо,
«3» - удовлетворительно,
«2» - неудовлетворительно.

2.9. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» на уровне начального общего образования осуществляется безотметочное оценивание учебных достижений. Формами предъявления результатов по данным курсам могут быть: проект, презентация, участие в празднике, конкурсе, выставке и др.

2.10. По предметам учебного плана, включенным в часть, формируемую участниками образовательных отношений на уровне начального общего образования осуществляется безотметочное оценивание учебных достижений.

2.11. На уровне среднего общего образования безотметочное оценивание учебных

достижений осуществляется по всем факультативным курсам.

2.12. Оценивание учебной деятельности обучающихся в первые две недели учебного года должно осуществляться учителем с учётом того, что данный период для обучающихся является адаптационным.

2.13. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.14. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и дневниках обучающихся, в том числе и в электронной форме).

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.16. Педагогические работники (учитель, классный руководитель) доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения дневников обучающихся, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.17. Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за четверть или полугодие выставляется на основе текущих отметок классного журнала как среднее арифметическое отметок в классном журнале, с использованием правил математического округления, при этом если по итогам четверти (полугодия) средний балл составляет 2,5; 3,5; 4,5 то округление может быть произведено как с избытком, так и с недостатком с учетом отметок за выполнение работ, имеющих определяющее значение.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в МКОУ АГО «Бакряжская СОШ» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности

3.3. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации, определяются образовательными программами МКОУ АГО «Бакряжская СОШ» ежегодно.

Формами проведения промежуточной аттестации могут являться:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: итоговые проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о

наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- всероссийские проверочные работы

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться.

Промежуточная аттестация учащихся включает:

- выставление годовых отметок по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) как среднее арифметическое отметок за четверти (2-9 классы) и полугодия (10-11 классы) с использованием правил математического округления;
- годовой итоговый контроль в 1 - 11 классах, предметы и форма проведения которого ежегодно определяются приказом директора школы не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации.

3.4. К промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) допускаются все учащиеся, независимо от результатов текущего контроля успеваемости, выраженных в отметках.

3.5. В отношении учащихся, осваивающих основную образовательную программу индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана начального, основного, среднего общего образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.7. В проведении промежуточной аттестации могут участвовать общественные наблюдатели.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) используются контрольно-измерительные материалы стандартизированной формы, в том числе работы телекоммуникационной системы СтатГрад, а также материалы для проведения промежуточной аттестации могут разрабатываются учителями-предметниками в соответствии с требованиям ФГОС

3.9. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.10. Письменные работы промежуточной аттестации учащихся хранятся администрацией школы до начала следующего учебного года.

3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

3.12. Отметки обучающихся, полученные во время прохождения ими промежуточной аттестации, заносятся учителями – предметниками в классный журнал в даты проведения работы согласно графика.

3.13. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения классных журналов, дневников обучающихся в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

3.16. Формой фиксации внеучебных достижений учащихся является индивидуальное портфолио учащегося, представляющее собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта, о виде, месте и времени осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности, а также различных документов, подтверждающих достигнутые при этом результаты. Портфолио может быть представлено в электронном виде.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.6. Промежуточную аттестации при ликвидации академической задолженности в первый раз (в течение недели после получения неудовлетворительного результата) проводит учитель-предметник.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором школы в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.10. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не переводятся на следующий уровень общего образования.

Подписано цифровой подписью:
Ульянов Александр Алексеевич
DN: cn=Ульянов Александр Алексеевич, o=МКОУ АГО "Бакряжская СОШ", ou=директор, email=bakashit@mail.ru, c=RU
Дата: 2021.04.27 10:51:40 +05'00'